

Web-Seminar: Die wunderbare Welt von Microsoft 365

MS Planner – Aufgabenverwaltung allein oder im Team

Der Planner ist eine Microsoft-App, die für transparentes Aufgabenmanagement im Team sorgt. Microsoft Planner wurde dafür entwickelt, dass mehrere Personen auf einer gemeinsamen Plattform Aufgaben, Arbeitsabläufe, Projekte und Veranstaltungen in Echtzeit verwalten und zuweisen können.

Auf einen Blick erkennt man, wie der Bearbeitungsstatus aller Aufgaben ist. Der Planner ist webbasiert und Bestandteil von Microsoft Office 365. Auch externe Personen können kostenlos mitwirken. Voraussetzung ist ein Microsoft 365-Konto oder ein persönliches Microsoft-Konto.

Inhalte:

- Wo finde ich den Planner?
- Wie lege ich ein Aufgaben-Board an?
- Hilfreiche Aufgaben-Optionen wie Checklisten, Status etc.
- Verschiedene Ansichten als Kanban-Board, Liste oder Diagramm
- Boards allein oder im Team nutzen
- Individuelle Fragestellungen

Besuchen Sie gerne auch unser Seminar „Aufgabenverwaltung: Planner versus Outlook“ und andere Seminare aus der Reihe „Die wunderbare Welt von Microsoft 365“.

Nummer

25025-038

Datum

21.03.2025

Zeit

09:30 - 11:30 Uhr

Ort

Web-Seminar mit Zoom

Zielgruppen

Mitarbeitende katholischer Einrichtungen und alle Interessierten

Referent/in

Marlis Körner

Pädagogin

IT-Trainerin

Teilnehmende (max.)

12

Reduzierter Preis für Mitgliedsorganisationen

55.00 €

Normaler Preis für Externe

66.00 €

Ansprechpartner/in

Christine Tameling

Unterrichtsstunden

2